

柳州工学院教务部

教务发〔2020〕154号

关于核对2020-2021 学年第二学期教学计划的通知

院属各系：

为保证课程开设的合理性，确保下学期教学任务的顺利落实，请各系认真做好 2020-2021 学年第二学期教学计划的核对工作。现将教学计划核对有关事项通知如下：

一、工作要求

（一）各系认真对照我院各年级专业人才培养方案（普通本科、专升本），仔细核对 2020-2021 学年第二学期的教学计划（附件 1、2）。核对内容包括：

1. 所开课程是否合理；
2. 有无缺漏或重复的课程及由于教学计划异动调整到 2020-2021 学年第二学期开设的课程；
3. 课程名称、学分、总学时、实验学时、实践学时、上机学

时、课程性质是否准确；

4. 确认课程承担单位是否合理。

（二）各系应组织专业教研室进行研讨，对照我院 2017 级专业人才培养方案中专业任选课修满学分要求，结合专业知识结构，合理选择开设 2020-2021 学年第二学期的专业任选课，并添加到《教学计划核对表》对应专业中。

（三）各系在核对教学计划过程中，应结合师资条件、教学设备、实践教学安排和理论教学周学时等因素予以综合考虑，避免课程反复异动的现象。

（四）教学计划核对终稿按照《教学计划核对表格式要求细则》（附件 3）填报，需交由各系领导审核，并加盖单位公章，于第 11 周星期一（2020 年 11 月 23 日）前将纸质版和电子版报送教务部。

二、变更教学计划

原则上教学计划不得变更，确需变更教学计划的，需严格履行变更手续，应填写《柳州工学院教学计划执行异动审批表》（附件 4），并于第 11 周星期一（2020 年 11 月 23 日）前办理好相关手续。

三、其他事项

本次教学计划核对不添加“跨专业选修课”，2021 年春季

学期的跨专业选修课安排另行通知。

未尽事宜请咨询教务部。联系人：莫云，电话：3517060。

附件：1. 2020-2021 学年第二学期教学计划核对表（普通本科）

2. 2020-2021 学年第二学期教学计划核对表（专升本）

3. 教学计划核对表格式要求细则

4. 柳州工学院教学计划执行异动审批表



柳州工学院教务部

2020年11月6日发
